



Pedagogisch beleidsplan



KindRijk Gastouderbureau



Inhoudsopgave



Inleiding

Hoofdstuk 1. Over ons

- 1.1 Identiteit
- 1.2 Onze missie
- 1.3 Doelstellingen
- 1.4 Onze visie
- 1.5 Gordon methode
- 1.6 Gastouder
- 1.7 Adresgegevens

Hoofdstuk 2. Het pedagogisch beleid

- 2.1 Inleiding
- 2.2 Doelstellingen
 1. Het bieden van fysieke en emotionele veiligheid
 2. Het bevorderen van persoonlijke competenties van kinderen
 3. Het bevorderen van sociale competenties van kinderen
 4. Socialisatie door overdracht van waarden en normen
- 2.3 Kenmerken in de ontwikkelingsfasen
- 2.4 Coaching
- 2.5 Opleidingsplan
- 2.6 Beroepskracht kind ratio (BKR)

Hoofdstuk 3. Voordat de opvang start..

- 3.1 Plaatsingsbeleid
- 3.2 Kennismaking
 1. Kennismaking
 2. Koppelgesprek
 3. Contract aangaan
- 3.3 Inschrijven

Hoofdstuk 4. Een dag bij KindRijk..

- 4.1 Eisen en rol gastouder
- 4.2 Rol en taken van het gastouderbureau
- 4.3 Dagelijkse praktijk
- 4.4 Spelen, speelgoed, speel-o-theek
- 4.5 Verzekeringen

Hoofdstuk 5. Het kind

- 5.1 Het kind staat voorop
- 5.2 VVE programma Piramide
- 5.3 Observeren en signaleren

Hoofdstuk 6. De ouder/ verzorger

- 6.1 Schriftelijke informatie
- 6.2 Overdracht
- 6.3 Oudercommissie
- 6.4 Klachtenprocedure

Hoofdstuk 7. Veiligheid en hygiëne

- 7.1 GGD
- 7.2 Meldcode
- 7.3 Beleid Veiligheid en gezondheid
- 7.4 Risico inventarisatie
- 7.5 Achterwacht
- 7.6 Privacy Policy



Inleiding



KindRijk is een organisatie die opvang biedt aan kinderen van 0-13 jaar in Ede.

KindRijk Kinderopvang biedt opvang aan kinderen van 0-4 jaar. Binnen de kinderopvang bieden wij ook peuteropvang voor kinderen van 2,5 - 4 jaar.

KindRijk BSO biedt opvang voor kinderen van 4-13 jaar, hieronder valt voorschoolse opvang, naschoolse opvang en opvang in de schoolvakanties en op studiedagen.

KindRijk is gevestigd in 2 Christelijke basisscholen. Ondanks dat KindRijk eigen doelen, activiteiten en feestdagen heeft, zal er in bepaalde situaties de samenwerking met de basisschool opgezocht worden. Zo is de overgang van kinderopvang naar basisschool voor de peuter niet meer zo groot.

KindRijk Gastouderbureau biedt opvang aan kinderen van 0-13 jaar in Ede en omstreken. Deze opvang wordt geboden in een kleinschalige thuissituatie.

Bij KindRijk is ieder kind welkom en beschouwen wij elk kind als een kostbaar en uniek kind van God, een persoontje waar wij dus heel zuinig op zijn.

Ons pedagogisch beleidsplan hebben wij opgesteld om aan te geven wat wij belangrijk vinden aangaande ons pedagogisch handelen op de kinderopvang.

Er staat in beschreven wat onze missie, visie, identiteit en doelen zijn, maar ook hoe concreet een dagindeling op de kinderopvang eruit ziet.

Aan dit pedagogisch beleid zijn beleidsstukken gekoppeld, een aantal van deze beleidsstukken vindt u als bijlage achterin dit pedagogisch beleid.

In dit pedagogisch beleid is op alle onderwerpen kort ingegaan en beschreven hoe het er concreet voor de kinderen, de ouders en de medewerkers uitziet. In de beleidsstukken is uitgebreider beschreven hoe er in bepaalde situaties gehandeld wordt. Op elke groep is een beleidsmap aanwezig en is in te zien voor iedereen. Kortom, een praktische handleiding voor iedereen.

Wanneer er naar aanleiding van dit pedagogisch beleidsplan nog vragen en/of opmerkingen zijn, kunt u zich wenden tot mij.

Carola Roelofsen

KindRijk

Juni 2020

Hoofdstuk 1: Over ons



1.1 Identiteit

KindRijk is een Christelijke organisatie. Wij lezen met de kinderen uit de bijbel, zingen Christelijke liedjes, bidden en danken met de kinderen en vertellen op een open en integere manier over God en Zijn Liefde voor ieder kind.

In onze normen en waarden is ons Christelijke karakter terug te zien, want wij zien ieder mens als een uniek kind van God en behandelen iedereen dan ook met respect.

Ook werken wij regelmatig met een Christelijk thema.

1.2 Onze missie

Wij zorgen voor professionele en verantwoorde gastouderopvang, waarin ieder kind zich veilig voelt en zich kan ontwikkelen tot een zelfstandig en zelfbewust mens. In groepsverband en individueel word ieder kind bij de gastouderopvang uitgedaagd om sociale contacten te bevorderen en de wereld steeds verder te ontdekken.

1.3 Doelstellingen

Voor het opstellen van ons pedagogisch beleid is gebruik gemaakt van de 4 pedagogische doelen van J.M.A. Rixsen- Walraven, hoogleraar Pedagogiek voor de Kinderopvang.

Deze doelen worden eveneens beschreven in de Wet Kinderopvang.

1. Het bieden van fysieke en emotionele veiligheid.
2. Het bevorderen van persoonlijke competentie van kinderen.
3. Het bevorderen van sociale competentie van kinderen.
4. Socialisatie door overdracht van waarden en normen.

Hoe wij deze pedagogische doelen uitwerken valt te lezen in dit pedagogisch beleidsplan.

1.4 Onze visie

Ontdekken, ontwikkelen en ontspannen zijn kernbegrippen die voor KindRijk belangrijk zijn, want elk kind verdient het om de wereld te ontdekken en zich te ontwikkelen tot een zelfstandig mens. Alle kinderen kunnen in een ontspannen sfeer genieten van een ruim speel,- en activiteitsaanbod onder begeleiding van enthousiaste en professionele gastouders. Elk kind is uniek en elk kind is welkom bij KindRijk gastouderbureau.

1.5 Gordon methode

We hebben ons in onze werkwijze laten inspireren door psycholoog Thomas Gordon. De door hem ontwikkelde Gordon methode is onderdeel van de manier waarop wij communiceren; dus gelijkwaardigheid en wederzijds respect staan bij ons centraal. Wij praten vanuit de ik-boodschap en wij leren de kinderen hoe zij zelf een conflict op kunnen lossen. Daarnaast luisteren wij actief naar elkaar, omdat wij het belangrijk vinden om te horen wat de ander ons verteld. Naast het horen wat de ander zegt, laten we de ander door middel van actief luisteren ook merken dat de ander belangrijk is en wij het belangrijk vinden wat de ander wil vertellen.

1.6 Gastouder

Om de kwaliteit te waarborgen en de veiligheid van kinderen te garanderen worden gastouders voor ze kinderen gaan opvangen getoetst op het volgende:

- De gastouder is minstens 21 jaar;
- De gastouder heeft een pedagogisch opleiding, zij bezit minimaal een diploma 2 Helpende Zorg en Welzijn;
- De gastouder is lichamelijk en geestelijk gezond;
- De gastouder is bereid deel te nemen aan aanvullende cursussen/ bijeenkomsten;
- De gastouder moet de Nederlandse taal goed kunnen spreken en kunnen verstaan;
- De woning waarin de opvang van de kinderen plaatsvindt is kindvriendelijk ingericht, hygiënisch en veilig;
- In de woning waarin de opvang van de kinderen plaatsvindt, mag nooit gerookt worden;
- De gastouder heeft een kindvriendelijke houding en over vaardigheden die zijn vereist met het oog op de omgang van kinderen;
- De gastouder laat de kinderen nooit alleen of aan het toezicht van anderen over;
- De gastouder is tijdens de opvanguren telefonisch goed bereikbaar;
- De gastouder is regelmatig en gedurende een langere periode beschikbaar om kinderen op te vangen;
- De gastouder is in het bezit van een VOG, net zoals alle gezinsleden van 18 jaar en ouder.

Deskundigheid van de gastouder:

Van de gastouder wordt verwacht dat ze waardevolle bijdrage levert aan de opvoeding en ontwikkeling van kinderen. Hierbij is het van belang dat ze voldoende voorkennis, ervaring en affiniteit met kinderen heeft. De gastouder is steeds bereid om een stapje extra te zetten om de kwaliteit van opvang en kwaliteit voor de kinderen zo groot mogelijk te maken. Daarnaast kan de gastouder reflecteren op eigen handelen en dit waar nodig aanpassen en bijstellen. De gastouder werkt aan eigen deskundigheid door middel van het volgen van cursussen, bijscholingen en bijeenkomsten.

De bemiddelingsmedewerker is bij de intake bij de gastouder thuis geweest en heeft een totaalbeeld van de gastouder, woning en kwaliteit van eventuele opvang gekregen.

1.7 Adresgegevens

Naam: KindRijk Gastouderbureau
 Adres: Bonnetstraat 5
 6718 XN Ede
 Telefoon: 0318 309066
 Email: info@kindrijk-edede.nl

Bemiddelaar: Marlies Ridderhof
 Email: marlies@kindrijk-edede.nl
 Telefoon:

Directeur: Carola Roelofsen
 Email: carola@kindrijk-edede.nl
 Telefoon: 0639707850

Hoofdstuk 2: Het pedagogisch beleid gastouderopvang



2.1 Inleiding:

Bij KindRijk is er plaats voor ieder kind. KindRijk Gastouderbureau biedt opvang aan kinderen van 0-13 jaar.

KindRijk is een kleine en persoonlijke organisatie, hierdoor hebben wij veel persoonlijk contact met zowel de gastouder als de ouders/ verzorgers.

Op deze manier kunnen wij goede ondersteuning geven,

- aan de gastouders voor het opvangen van de kinderen, dit doen wij door een goede intake en koppelfase, goede bereikbaarheid van de bemiddelaar, groot aanbod aan cursussen en elke maand een bijeenkomst waarin knelpunten, ontwikkeling en vooruitgang centraal staan.
- aan de ouders bijvoorbeeld door het helpen bij het aanvragen van de kinderopvangtoeslag.

In dit beleidsplan kunt u lezen hoe wij werken en op welke manier wij streven naar hoge kwaliteit. Want uiteindelijk is dat de kern van ons werk: zorgen voor goede opvang van kinderen zodat ouders zich met een gerust hart kunnen bezig houden met studie of werk. Gastouderopvang sluit goed aan bij de behoefte van werkende ouders. Immers, deze vorm van opvang is flexibel: ouders kunnen het aantal uren afnemen waar zij daadwerkelijk behoefte aan hebben.

Opvang door gastouders is een vorm van opvang met een eigen karakter.

Waarom gastouderopvang bij KindRijk:

“HOOG in service, LAAG in kosten”

- De huiselijke sfeer waarin de opvang plaatsvindt.
- Eén vast persoon die het kind verzorgt.
- Vaste contactpersoon bij gastouderbureau.
- Eenvoudige online administratie.
- Veilige betalingen.
- De flexibiliteit die geboden kan worden: in overleg met gastouders kunnen specifieke afspraken gemaakt worden over de opvangtijden, eten, drinken, slapen etc.
- Pedagogische afstemming met de vraagouder en uitgebreide pedagogische ondersteuning voor de gastouder door het gastouderbureau.
- Extra coaching en netwerkondersteuning met scholingsmogelijkheden.
- VVE thema ondersteuning vanuit het gastouderbureau en toegang tot speel-o-theek voor de gastouder.

KindRijk zorgt voor kinderopvang door het begeleiden van gastouders en vraagouders.

Hiervoor hanteert KindRijk een aantal uitgangspunten en een visie op opvoeden. Ook de rol die het gastouderbureau speelt bij opvang door gastouders komt aan de orde.

KindRijk Gastouderbureau bemiddelt tussen ouders die opvang zoeken voor hun kind en mensen die opvang willen bieden aan kinderen van anderen. Degenen die opvang zoeken worden “vraagouders” genoemd en degenen die de opvang bieden “gastouders”. Vraag- en gastouders vormen een veelkleurige groep van mensen; ieder heeft een eigen achtergrond, eigen ideeën over opvoeding en een eigen manier van omgaan met anderen. KindRijk Gastouderbureau is een Christelijke organisatie en wil recht doen aan deze diversiteit van

mensen en beschouwt mensen, hoe verschillend ook, als principieel gelijkwaardig. Vraag- en gastouders dienen elkaar met respect te behandelen. Bij het bemiddelen voor vraag- en gastouders wordt steeds gestreefd naar de meest passende aansluiting tussen vraag en aanbod van vraag- en gastouders. Het belang van het kind staat hierbij centraal. Tevens wordt rekening gehouden met de achtergrond, cultuur en sociale omgeving van de vraagouder, kind en gastouder om zoveel mogelijk aansluiting te vinden. Gelijkgezindheid staat bij de bemiddeling centraal. Het blijft uiteindelijk de keuze van de vraagouder om het kind met een gerust hart te kunnen achterlaten bij een betreffende gastouder. Het zijn de vraagouders die bepalen of een gastouder passend is voor hun gezin en hun kind.

KindRijk vindt het belangrijk dat elke ouder met een goed gevoel hun kind achterlaat en met een gerust hart naar zijn werk kan. Wij adviseren dan ook om eerst een kennismaking aan te vragen om een impressie te krijgen van welke gastouders er plek hebben en wat we als gastouderbureau kunnen betekenen in dit proces, om er zeker van te zijn dat u de juiste keuze maakt.

2.2 Doelstellingen

Voor het opstellen van ons pedagogisch beleid is gebruik gemaakt van de 4 pedagogische doelen van J.M.A. Rixsen- Walraven, hoogleraar Pedagogiek voor de Kinderopvang. Deze doelen worden eveneens beschreven in de Wet Kinderopvang.

De gastouder kan dit op de volgende manieren doen:

1. Het bieden van fysieke en emotionele veiligheid

Kinderen hebben ouders of opvoeders nodig om te zorgen voor hun eerste levensbehoeften. Ze hebben volwassenen nodig die van hen houden, betrokken zijn, weten wat ze nodig hebben, met hen spelen en praten. Alleen zo voelen ze zich geborgen.

- Door in ieder geval de basisbehoeften over te nemen, zoals eten, drinken, knuffelen en troosten, kan zij al een sfeer van veiligheid en vertrouwen neerzetten. Tijdens de wenperiode is het belangrijk dat er veel aandacht wordt besteed aan deze basisbehoeften, zodat het kind goed gehecht raakt aan de gastouder.
- De gastouder zorgt voor een sfeer van veiligheid en vertrouwen. Wanneer een kind bij een gastouder geplaatst wordt, zal zij zoveel mogelijk de “basisbehoeften” (drinken, knuffelen, troosten) op zich nemen.
- Wanneer het kind wordt gebracht, wordt het kind uitgebreid ontvangen samen met de ouder. Op deze manier voelt het kind zich welkom en zal het zich beter hechten aan de gastouder.
- De gastouder knuffelt het kind, vooral de baby's veel. Het is namelijk belangrijk dat het kind ook lichamelijke aandacht krijgt. Natuurlijk wordt er wel in de gaten gehouden of het kind wel behoeftes heeft aan lichamelijk contact.
- Het kind krijgt de ruimte om zichzelf te zijn en ook om emoties te laten zien. Hierop reageert de gastouder positief. Natuurlijk mag niet alles bij de gastouder, maar de gastouder reageert op de emoties van het kind, zodat het kind weet dat het serieus genomen wordt en wordt geaccepteerd. Het kind leert op deze manier emoties het uiten die voor een ander acceptabel is.

- De gastouder probeert altijd zoveel mogelijk het schema van het kind van thuis over te nemen. Maar, omdat er vaak meerdere kinderen zijn, met een ander schema thuis, moet de gastouder een middenweg vinden. Ook als opvang bij de gastouder thuis vindt, dan heeft de gastouder vaak ook nog haar eigen ideeën over de dag invulling en regels. Hier wordt tijdens het koppelingsgesprek aandacht aan geschonken. Voor het kind wordt de dag invulling en regels duidelijk uitgelegd, zodat hij weet waar hij aan toe is. De gastouder houdt rekening met de eigenheid van het kind.
- De ruimte waarin de opvang plaatsvindt moet kindvriendelijk zijn, hier zorgt de gastouder voor. Er moet ook voldoende spelmateriaal aanwezig zijn, afgestemd op de leeftijd van de kinderen. De gastouder probeert een hoekje speciaal voor de kinderen in te richten, zodat het kind zich thuis voelt. De gastouder zorgt ook voor de fysieke veiligheid (een veilige omgeving), en vanzelfsprekend veilig speelgoed. KindRijk controleert dit jaarlijks door een risico inventarisatie uit te voeren, met een terugkoppeling naar de gastouder toe.
- Om de kinderen een gevoel van veiligheid en vertrouwen te geven, biedt de gastouder duidelijkheid en structuur.

Voorbeeld: Baby Jelmer (5 maanden) komt bij gastouder Joke en huult veel. Zij probeert allerlei draaghoudingen uit, loopt en wandelt veel met de baby. Er wordt geprobeerd een ritme aan te brengen als houvast (afgesteld op het ritme thuis). In overleg met de ouders wordt bekeken wat de mogelijke oorzaken zijn. Het meebrengen van een shirt van moeder (bekend luchtje) kan helpen, evenals het in bad doen, waardoor Jelmer zich gaat ontspannen. Allerlei mogelijkheden worden opgepakt om er voor te zorgen dat Jelmer zich prettig gaat voelen. Na twee weken gaat het gelukkig al veel beter en geniet Jelmer zichtbaar bij Joke.

2. Het bevorderen van de persoonlijke competenties van kinderen

Het ontwikkelen van persoonlijke competentie gebeurt in principe vanuit het kind zelf, door spel en onderzoek, het ontdekken van de wereld om hem heen. Het is daarom belangrijk dat kinderen de mogelijkheid krijgen persoonlijkheidskenmerken als zelfstandigheid, zelfredzaamheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit te ontwikkelen. Dit stelt hen namelijk in staat allerlei typen problemen op de juiste wijze aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden. De gastouder moet weten op welke manieren zij een kind hierin kan stimuleren. Veelal gebeurt dit spontaan en intuïtief. Maar aan sommige zaken moet meer en/of speciale aandacht worden besteed. Gastouderbureau KindRijk verwacht van gastouders dat zij kennis en ervaring hebben met de verschillende ontwikkelingsfasen van een kind.

De gastouder kan het kind o.a. op de volgende manieren stimuleren door:

- Het bieden van ruimte voor spel en onderzoek. Dit is vooral voor jonge kinderen belangrijk; zij moeten de gelegenheid, ruimte en uitdaging krijgen voor motorisch spel omdat bewegen voor hen een belangrijke bron is voor competentie-ervaringen. Het kind moet gelegenheid hebben om kunnen klauteren, kruipen en springen. Het speelgoed van de gastouder is op de ontwikkeling en ontplooiing van de lichamelijke mogelijkheden van het kind afgestemd.
- De kinderen zelf laten kiezen welke activiteiten ze willen doen, omdat dit de zelfstandigheid stimuleert. De gastouder houdt hierbij wel in de gaten of de zelfgekozen activiteit past binnen de eigen mogelijkheden van het kind. Belangrijk is dat het kind ook

alleen leert spelen, of iets samen met de andere kinderen doet. Ook kan de gastouder kan samen met het kind spelletjes of andere activiteiten doen.

- Zelfredzaamheid stimuleren. Goed te bekijken wat het kind al zelf kan en waar eventueel nog hulp voor nodig is. Dit vergroot en stimuleert de zelfredzaamheid van het kind. Het ene kind is meer gemakzuchtig dan het andere kind en het is aan de gastouder in te schatten hoeverre zij het kind stimuleert het toch zelf te doen. Een kind moet ook leren dat het soms ook moeite kost, iets voor elkaar te krijgen. Dit vergroot het doorzettingsvermogen, en zorgt ervoor, dat het kind bijzonder trots is wanneer het (grotendeels) toch gelukt is.

Voorbeeld: Bij het aankleden stimuleert de gastouder het jonge kind door het zelf bijvoorbeeld jas of schoentjes aan te laten trekken. De gastouder zegt bijvoorbeeld: "Pak je jas maar". De peuter probeert de jas aan te trekken. Lukt dit niet meteen dan helpt de gastouder de peuter door te zeggen: "Steek je arm hier maar in je jas". De peuter is zichtbaar trots dat ze nu zelf de jas heeft aangedaan.

- Het stimuleren van de verstandelijke ontwikkeling van het kind door middel van spel, bijvoorbeeld door te puzzelen, spelen met blokken en het benoemen van vormen en kleuren. Bij het wandelen zal de gastouder uitleg geven over wat het kind ziet en meemaakt. De taalontwikkeling wordt bevorderd door met het kind veel te praten, te lezen en te zingen.
- Het spelmateriaal moet aansluiten bij de ontwikkelingsfase van het kind. Speelgoed dat te ingewikkeld is zorgt voor frustratie, terwijl speelgoed dat niet uitdagend genoeg is, niet interessant is en het kind niet zal stimuleren in zijn ontwikkeling. Ook opdrachten en taakjes die bij het niveau van het kind passen, zullen het kind stimuleren in zijn ontwikkeling. Vaak komen in omgang en spel meerdere aspecten van ontwikkeling aan bod.

Voorbeeld: Emma (2 jaar) pakt een houten puzzeltje uit de kast en loopt hiermee naar de gastouder. Deze neemt haar op schoot. Emma haalt de puzzelstukjes uit de puzzel en de gastouder pakt de stukjes aan en benoemt ze. Samen hebben ze hier plezier in. De gastouder zegt: "Kijk het hondje moet hierin". Emma haalt het stukje er weer uit en laat het de gastouder herhalen. Dan pakt de gastouder het eendje en zegt: "Probeer jij het zelf maar eens, waar moet het eendje in?"

- Door het zelfvertrouwen van het kind te stimuleren door een positieve reactie te geven als een kind ergens goed zijn best voor doet.
- Het aanbieden van verschillende materialen en wisselende activiteiten door de gastouder stimuleert de creativiteit van de kinderen. Tevens laat ze de kinderen zelf bedenken wat ze willen doen. Maar creativiteit is niet alleen het bedenken van een activiteit of knutselwerk, ook het oplossen van een "probleemsituatie" bijvoorbeeld verveling.

Voorbeeld: Lisa (8 jaar) komt na schooltijd bij gastouder Sytske en heeft eigenlijk nergens zin in. Dan zegt Sytske dat ze van plan was om naar de kinderboerderij te en ze vraagt of Lisa dat leuk zou vinden. Lisa wordt enthousiast en fleurt helemaal op. Als haar moeder haar ophaalt verteld Lisa van haar leuke middag. Gastouder Sytske zou natuurlijk ook samen met Lisa kunnen gaan koekjes bakken, etc.

3. Het bevorderen van de sociale competentie van kinderen

Voor kinderen is het omgaan met andere kinderen een belangrijke manier om sociale competenties te ontwikkelen. Sociale competenties zijn o.a. het zich kunnen verplaatsen in andere, kunnen communiceren, samenwerken en anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, en het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. Op een dergelijke manier geef je kinderen de kans om zich te ontwikkelen tot personen die goed functioneren in de samenleving.

De gastouder kan dit op verschillende manier stimuleren:

- Samen spelen en samen delen: Kinderen spelen de hele dag door. Samen delen is iets dat af en toe wel moeilijk kan zijn voor de kinderen. De gastouder stimuleert de kinderen om samen te spelen en delen. Dit gebeurt de hele dag, de kinderen zijn de hele dag aanwezig. De gastouder zet zich hier actief voor in, door te benoemen wat goed en minder goed gaat, zo leert het kind met de andere kinderen om te gaan.
- Voor het kind is het belangrijk dat het altijd zijn eigen verhaal kan vertellen. De gastouder let hierop.
- Naast het samen spelen, is samen opruimen ook belangrijk. Dit leert de kinderen dat spullen belangrijk zijn, ook spullen van anderen.
- Kinderen moeten plezierig met elkaar om kunnen gaan, door af en toe een aai over de bol te geven en samen met de kinderen plezier te hebben kunnen de kinderen leren om met elkaar op een positieve manier om te gaan.
- Ook ruzie maken is sociaal gedrag. De gastouder probeert niet altijd meteen in te grijpen, maar de kinderen het zelf laten oplossen. Natuurlijk grijpt de gastouder wel in, als het uit de hand loopt. De gastouder is een luisterend oor voor de beide partijen, de partijen moeten beiden hun verhaal kwijt kunnen. De gastouder zorgt ervoor de partijen het weer goed maken en weer verder samen kunnen (spelen). Regels: De gastouder stelt de regels op. Dit in overleg met de wat oudere gastkinderen. De regels zijn duidelijk voor iedereen. De gastouder probeert zich zoveel mogelijk de regels van thuis over te nemen. Mocht het kind zich niet aan de regels houden, en er echt een potje van maken, dan kan het kind even apart worden gezet, en worden uitgesloten van het sociale gebeuren.

Voorbeeld: Sam (2 jaar) en Eva (3 jaar) spelen samen bij gastouder Sandra. Ze spelen winkeltje, waarbij Eva de caissière is en Sam de klant. Sam komt aan met zijn boodschappen mandje met lekkere spulletjes erin. Eva wil graag het mandje aannemen om de boodschappen te 'scannen'. Maar Sam begrijpt niet dat hij het mandje moet afgeven. Hij wil het mandje zelf vasthouden en zelf de producten scannen. Eva begrijpt nog niet dat Sam heel graag alles zelf wilt doen en het niet doet om haar te plagen en wil het hele spelletje al niet meer spelen. Wanneer Eva heel hard begint te huilen en er samen met Sam er niet uit komt, grijpt de gastouder Sandra in. Ze legt uit dat Sam eigenlijk heel graag alles zelf wilt doen. Eva begrijpt dit wel. De gastouder stelt voor dat eerst Sam achter de kassa mag zitten, zodat hij kan zien hoe het hoort. Later is Sam weer de klant, en gaat het al een heel stuk beter.

4. Socialisatie door overdracht van waarden en normen

Bij een gastgezin hoeven niet dezelfde normen en waarden te gelden als bij het vraaggezin. Ieder mens heeft namelijk zijn eigen normen en waarden. Belangrijk is om de verschillen bespreekbaar te maken en afspraken te maken hoe daar in het gastgezin mee om wordt

gegaan. Uitgangspunt is respect te hebben voor elkaar. Het gastoudergezin is een aanvulling op het eigen gezin. Voor kinderen is het belangrijk om waarden en normen bij te leren; dit zal het kind helpen om op een passende manier met andere kinderen en volwassenen om te gaan. Door de reacties van de mensen om zich heen (gastouder, eigen ouders en andere kinderen), ervaren de kinderen de grenzen van goed en slecht, van anders en van mogen en moeten. De gastouder corrigeert het gedrag van de kinderen. De gastouder heeft dus een belangrijke voorbeeldfunctie hierin. Voor KindRijk bestaat de taak om tijdens het intakegesprek inzicht te krijgen in wat voor waarden en normen de gastouder hanteert, en om te kijken of dit overeenkomt met waarden en normen van de vraagouder. Tijdens het koppelingsgesprek zal dit worden besproken. De volgende dingen komen o.a. aan bod: godsdienst, taalgebruik, straffen en belonen, rituelen etc.

De gastouder biedt op de volgende manier de kans aan de kinderen om waarden en normen zich eigen te maken:

- **Communicatie:** Er bestaat verbale- en non-verbale communicatie. Door goed naar het kind te kijken en te luisteren laat de gastouder zien dat zij het belangrijk vindt wat het kind te vertellen heeft.
- **Maaltijdbeleving:** Tijdens de maaltijd mogen de kinderen zelf (of gepaste wijze) vragen om nog een broodje/cracker e.d. Ook het beleg mogen ze zelf kiezen. Op deze manier blijkt dat de gastouder de keuze van het kind serieus neemt. Het gezamenlijk eten is een dagelijkse gebeurtenis waarbij een aantal regels gelden, die ervoor zorgen dat kinderen rekening met elkaar houden.
Voorbeeld: Eke (2 jaar) heeft haar glaasje melk helemaal zelf leeggedronken. De gastouder geeft haar een aai over haar bol. Eke weet dat ze het heel goed heeft gedaan.
- **Lichamelijk contact:** Voor alle kinderen is belangrijk dat ze zich bewust zijn van het eigen lijf. Voor de wat grotere kinderen zijn de contact momenten wat minder af en toe een knuffel, maar voor de baby's zijn de contact momenten wat vaker. Wanneer de gastouder een baby verschoont bijvoorbeeld, kletst zij met het kind, en knuffelt zij het kind.
- **Flexibiliteit:** De gastouder heeft duidelijke (huis)regels opgesteld. Het is voor de gastouder dat ze deze regels als leidraad aanhoudt, maar ook uitzonderingen moeten gemaakt kunnen worden. De gastouder heeft geleerd dat je de situatie per keer moet bekijken en afwegingen moet maken ten gunste van het kind.
- **Respect voor je omgeving:** Aan de kinderen wordt niet alleen geleerd dat je respect voor elkaar moet hebben, maar ook voor je omgeving en de natuur. Wanneer de gastouder gaat wandelen met de kinderen, loop je niet dwars door bloemperkjes heen, beestjes maak je niet dood en speelgoed maak je niet stuk. Door het overbrengen van normen en waarden helpt KindRijk Gastouderbureau het kind bij het ontwikkelen van het geweten.

2.3 Kenmerken in de ontwikkelingsfasen:

0 – 6 maanden

In deze leeftijdsfase is het van belang dat de baby kan ontdekken, hierdoor leert de baby en ontwikkelt zich. Wat kenmerkend van deze fase is dat de baby zijn lichaam leert kennen. Ontdekken doen baby's vooral met de mond. Hij proeft en betast nieuwe voorwerpen. Baby's leren ook door het imiteren van volwassenen. Ze kijken naar de gezichtsuitdrukking en proberen dit na te doen. Activiteiten die bij deze leeftijd horen zijn; elkaar nadoen, lippen tuiten,

verbaasd kijken of knipperen met de ogen. Rond deze tijd vindt de baby het prettig om naar stemmen te luisteren. Volwassenen kunnen variëren met hun stem; piepstemmetjes maken, zacht praten en weer harder en liedjes te zingen. Het is belangrijk om baby's in deze leeftijd prikkels te geven om te bewegen. Dit kan men doen door de baby regelmatig anders te leggen of te zetten. Wissel rugligging en buikligging af. Blijf in verband met de veiligheid wel altijd in de buurt als de baby op de buik ligt.

6- 12 maanden

In deze fase is het ook belangrijk dat de baby lichamelijk contact heeft. Deze fase kenmerkt zich door eenkennigheid. Kinderen zien het verschil tussen vreemde en vertrouwde gezichten. Afscheid nemen kan moeilijk zijn. Belangrijk is dat de gastouder tijd voor het kind neemt om zich op zijn gemak te laten voelen. In deze fase is het kind druk met het oefenen van klankreeksen, dit is een voorbereiding voor de taal van later. Het is belangrijk om veel met de kinderen te praten en te vertellen wat je gaat doen en waar je mee bezig bent. Lichamelijk gaat het kind vooruit in deze fase. Het kind gaat omrollen en waarschijnlijk zitten. Ook begint het tijgeren wat na verloop van tijd overgaat in het kruipen. Door het tijgeren en kruipen worden de armspieren sterker waardoor het kind zich kan optrekken aan bijv. de spijlen van de box, bank en salontafel. Er zit een groot verschil tussen kinderen in welk tempo ze dit doen. Belangrijk is het om het kind regelmatig op de buik te laten liggen, om de spieren te onderhouden. Het is belangrijk om als gastouder het kind in deze fase veel aandacht te geven en positief te reageren op het contact zoeken van het kind. Spelletjes die samen gedaan kunnen worden zijn: samen lezen, spiegelspelletjes (in de spiegel kijken), samen plaatjes kijken, dingetjes verstoppen.

12 - 18 maanden

In deze fase kan het kind nog niet stout zijn. Het kind kan niet bewust ongehoorzaam zijn. Boos zijn heeft geen zin, consequent verbieden wel. Wanneer men iets verbiedt moet men naar de dreumes toe gaan. Stelregel is: je kunt communiceren over de afstand in meters, die gelijk is aan de leeftijd van een kind. In deze fase imiteert de dreumes het gedrag van zijn omgeving. De gastouder behoort ook tot de omgeving van het kind en is dus belangrijk rolmodel. Maak gebruik van hun imitatie-drang. De gastouder kan bijvoorbeeld samen de kamer gaan stoffen en de dreumes laten helpen met opruimen van speelgoed. In deze fase wordt de woordenschat van het kind razendsnel uitgebreid. Praat dus veel met het kind, over de dagelijkse bezigheden. Belangrijk is dat in volledige, niet te ingewikkelde zinnen spreekt. Samen lezen en zingen is in deze fase van belang en sluit aan bij de ontwikkelingsbehoeften. Kenmerkend van deze fase is de motorische ontwikkeling. Kinderen kruipen, trekken zich op en lopen langs (salon) tafel heen. Ook proberen ze van de tafel naar de bank te lopen en lopen achter een loopwagen of aan de hand van de volwassenen. Het kind worstelt met zijn evenwicht, wat de nodige valpartijen, bulten en tranen kan opleveren. Belangrijk is het om te zorgen voor voldoende bewegingsvrijheid en dat de omgeving veilig is. Zorg dat de kinderen niet bij spullen kunnen komen wat gevaar voor hen kan opleveren.

18 maanden – 4 jaar

De meeste kinderen kunnen al lopen. In deze fase ontwikkelt de taal zich snel en worden steeds meer woorden en korte zinnen eigen gemaakt. Het is belangrijk om met het kind te blijven lezen en te praten over allerlei dagelijkse bezigheden. Kinderen vinden het in deze fase

leuk om spelletjes te spelen waarbij ze moeten lopen en rennen, of dat ze worden gevangen. Samen eenvoudige puzzels maken is ook een leuke bezigheid.

4 jaar tot 13 jaar (BSO)

Voor een goede ontwikkeling van het kind is het belangrijk dat het kind zich veilig en vertrouwd voelt. De zorg bij de BSO moet daarom in het verlengde liggen van de zorg die de kinderen thuis en op school krijgen.. De kleinschaligheid van de BSO biedt vele voordelen: kinderen zien steeds dezelfde vertrouwde gezichten(gastouder is een en dezelfde persoon. en er is genoeg aandacht voor elk kind. Bij onze gastouders is uw kind geen nummer. Onze gastouders die weten hoe kinderen zich goed kunnen ontspannen na een drukke schooldag. De kinderen hebben na een lange dag schoolse activiteiten behoefte aan een frisse nieuwe omgeving met nieuwe activiteiten en nieuwe gezichten, van zowel kinderen als begeleiding. Het gaat om een echt 'tweede thuis' sfeer. De nadruk ligt op 'vrije tijd'. Er moet niets, maar er kan wel een hele hoop! De gastouder streeft ernaar om een huiselijke, niet prestatiegerichte sfeer te creëren.

De ontwikkeling van kinderen van 4 tot 13 jaar. En ineens gaat het allemaal heel snel. Een kind groeit uit van een kleuter tot een schoolkind en dat gaat gepaard met een hele snelle ontwikkeling op alle verschillende ontwikkelingsgebieden. Want er zit een heel groot verschil tussen een 4-jarig kind dat net naar de basisschool gaat en een 12-jarig kind dat de basisschool alweer verlaat. Een gastouder kan deze ontwikkeling van het kind positief beïnvloeden door er voor te zorgen dat het kind zich thuis voelt. Vanuit deze positieve sfeer kan het kind zijn natuurlijke behoefte en nieuwsgierigheid aanwenden om zijn eigen mogelijkheden verder te ontwikkelen. Zo komt het kind tot nog meer zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Voorwaarde hiervoor is dat een kind zich veilig en vertrouwd voelt. Daardoor krijgt het kind zelfvertrouwen en respect, wat kan leiden tot een optimale ontwikkeling in de verschillende ontwikkelingsgebieden:

Lichamelijke ontwikkeling Binnen de lichamelijke ontwikkeling brengen we het volgende onderscheid aan:

- Grove en fijne motoriek
- Seksuele ontwikkeling

Motoriek:

Belangrijk is de ontwikkeling van de grove motoriek. Kinderen kunnen niet lang stil zitten (moeten dat op school ook al de hele dag), en moeten daarom ook voldoende bewegingsmogelijkheden krijgen. De grove motoriek loopt altijd vooruit op de fijne motoriek. Rond het vijfde jaar gaat ook de fijne motoriek heel hard vooruit. Ze hoeven steeds minder geholpen te worden bij het spelen, eten en aankleden. Rond een jaar of 7 hebben de kinderen de meeste motorische vaardigheden wel onder de knie. De vaardigheden die ze daarna leren hebben meer te maken met een toenemende lichaamskracht en veranderende lichaamsverhoudingen dan met de ontwikkeling van de spieren. Wanneer de puberteit intreedt (ergens tussen de 10 en 13 jaar), verandert er ineens weer heel veel in lichamenlijk opzicht. Qua lengte (klungeligheid), vormen (meisjes krijgen borsten, worden ongesteld etc.), beharing etc. Kinderen kunnen hierdoor futloos en humeurig worden en weten zich vaak geen raad met hun lichaam en gevoelens.

Seksuele ontwikkeling:

Onder seksualiteit kun je alle gevoelens en gedragingen verstaan die te maken hebben met je eigen lichaam en dat van een ander. Dit veroorzaakt speciale (opgewonden, prettige) gevoelens bij jezelf en bij de ander. Kinderen komen dagelijks, via de media, ervaringen thuis of op straat in aanraking met positieve en negatieve aspecten van relaties en seksualiteit. Logisch dat ze daar op een gegeven moment ook over gaan praten en er vragen over gaan stellen. Maar daar moet dan wel ruimte voor zijn en er moet geen taboe op dit onderwerp liggen. Daarnaast vraagt ook de ontwikkeling van de eigen seksualiteit van kinderen aandacht. Een goede begeleiding en stimulering kan voorkomen dat kinderen moeite krijgen met de eigen seksualiteitsbeleving, met hun zelfbeeld, en met hun vermogen intieme relaties met anderen aan te gaan. Seksualiteit is voor kinderen een normaal onderdeel van het leven. Daardoor stellen ze over seksualiteit net zo gemakkelijk vragen als over een ander onderwerp dat ze op dat moment interesseert. Je ziet dat seksualiteit pas beladen voor kinderen wordt door de negatieve reacties van volwassenen. Door uit te leggen waarom iets niet mag maak je er geen taboe van.

Jonge kinderen uiten zich veel met hun lichaam en hebben een grote behoefte aan knuffelen en geknuffeld worden. Langzaam wordt het hen duidelijk dat ze een jongen of een meisje zijn, wat nieuwsgierigheid met zich meebrengt naar de lichamen van anderen. Ook blijkt in hun spel dat ze zich steeds meer gaan bezig houden met sekserollen en dat ze zich hierbij oriënteren op het rolgedrag van volwassenen (vadertje-moedertje). Langzamerhand ontwikkelen ze ook een bepaald schaamtegevoel. Daarnaast gebruiken ze graag vieze woorden en schuttingtaal.

Naarmate het schoolkind ouder wordt zal hij of zij zich steeds meer gaan identificeren met de eigen sekse. Soms betekent dit ook dat ze zich gaan afzetten tegen de andere sekse. Deze voortgaande ontwikkeling brengt vaak een rijke fantasie over seks van volwassenen met zich mee. Vies, eng en stiekem zijn reuze spannend. Emotionele veiligheid Als gevolg van een toenemend ik-besef worden kinderen zich bewust van de eigen kwetsbaarheid. Door kinderen de gelegenheid te geven gevoelens en gedachten te uiten, er met elkaar over te praten, leren ze met hun eigen gevoelens en gedachten om te gaan. Kleuters zijn meestal nog te zeer op zichzelf gericht om zich in te kunnen leven in anderen. Ze gaan ervan uit dat de ander net zo denkt en voelt als zij. Voor kinderen van 4 tot ca. 6 jaar speelt fantasiespel een belangrijke rol. Hiermee kan het kind oefenen om met emoties om te gaan.

Wanneer kinderen ouder worden gaan ze steeds nadrukkelijker reflecteren op zichzelf: mogelijkheden, beperkingen, kenmerken, wensen, gevoelens en eigenschappen. Aanvankelijk zijn stemmingswisselingen nog heel gewoon, maar langzamerhand worden kinderen evenwichtiger. Ze leren steeds beter rekening te houden met de ander. Soms ontstaat de neiging stoer te doen of indruk te maken, dit alles heeft te maken met het verwerven van een plaats of status binnen een groep. Zodra de kinderen de pubertijd naderen verandert er, naast lichamelijke veranderingen, ook heel wat op het hormonale vlak. Dit zorgt vaak voor een tijdelijke emotionele instabiliteit en verminderd zelfvertrouwen. Hierdoor is extra aandacht gewenst voor het zelfbeeld en het omgaan met verschillende gevoelens. Het is belangrijk te werken aan zelfvertrouwen. Een kind dat zelfvertrouwen heeft, is minder snel van slag en kan op een gezonde manier met zijn emoties omgaan.

Sociale ontwikkeling:

Een kleuter is een heel sociaal wezen en zoekt vaak geborgenheid. Hij is nog erg afhankelijk van volwassenen en hangt vaak aan bepaalde personen. Vanaf 4 jaar begint de sociale

oriëntatie. Kinderen leren luisteren naar elkaar, wachten op elkaar, vertellen over eigen ervaringen, gaan samenwerken en leren geven en nemen. Vanaf een jaar of 6 richt een kind zich al steeds minder op zichzelf en steeds meer op anderen. Ze krijgen vriendjes, worden zelfstandiger en leren zich aan afspraken te houden. Ze ontwikkelen een positief en negatief zelfbeeld. Heel belangrijk hierbij is of hij/zij zich in de groep geaccepteerd voelt. Kinderen willen er graag bij horen en zich geborgen voelen. De groep geeft ook een bepaalde druk, die soms groot kan zijn. Ook conflicten zijn aan de orde van de dag. Door de voortgaande sociale ontwikkeling wordt een belangrijke vooruitgang geboekt in het leren omgaan met conflicten. Deze vooruitgang is mogelijk omdat kinderen in toenemende mate in staat zijn zich te verplaatsen in de gevoelens, wensen, opvattingen en de situatie van anderen (het kind ontwikkelt empathie). Vanaf een jaar of 9 beschikt een kind over het sociale begrip en de sociale vaardigheden die noodzakelijk zijn om zich in de maatschappij te kunnen handhaven. Naarmate het kind ouder wordt zal het steeds meer een toenemende behoefte hebben aan zelfstandigheid, privacy, een eigen mening en verantwoordelijkheid.

Cognitieve ontwikkeling:

Op school leert het kind een aantal nieuwe vaardigheden zoals: lezen, spellen, schrijven en rekenen. Voordat een kind deze zaken kan leren, moet aan een aantal voorwaarden voldaan zijn. Het kind moet zich kunnen concentreren, kunnen luisteren, beschikken over een voldoende taalschat en het moet kunnen analyseren. In de eerste levensjaren wordt hiervoor al een basis gelegd. Op school leert een kind in toenemende mate zelfstandig taken uit te voeren en problemen zelf op te lossen. Omdat kinderen op school heel erg bezig zijn met het "leren", moet er juist op de BSO(gastouderopvang) ruimte zijn om te ontspannen.

Taalontwikkeling: Een kind van 4 jaar kan bijna altijd al verstaanbaar spreken. Woorden worden steeds beter uitgesproken en zinnen worden steeds ingewikkelder. In deze leeftijdsfase gaat het kind ook beseft krijgen dat het door de taal achter bepaalde dingen kan komen door veel te vragen. Kinderen beginnen vaak met het schrijven van hun naam, maar deze ontwikkeling verloopt heel snel. Aan het eind van groep 3 kunnen kinderen vaak al behoorlijk lezen en ook al veel schrijven.

Overige aspecten m.b.t. de ontwikkeling :

Persoonlijkheidsontwikkeling Kinderen van 4 jaar zijn nog steeds bezig met de ontwikkeling van de psychische onafhankelijkheid. Het kind begint te beseffen wat wel en wat niet mag. Het innerlijk geweten begint vorm te krijgen, het komt in de plaats van het geweten van de ouders. Hierbij is het belangrijk dat het kind begeleiding krijgt; er moeten duidelijke grenzen zijn. Een kind van 4 weet ondertussen tot welke geslacht hij behoort en ontwikkelt het vermogen om buiten het eigen ik te treden, om zich in een ander in te leven. Kinderen vanaf 6 jaar richten zich steeds meer op de buitenwereld. Ze leven in de realiteit en beseffen dat er een verschil is tussen wat je denkt en wat je voelt. Ze realiseren zich steeds meer dat een ander kind of een volwassene andere gevoelens heeft, andere gedachten, andere ervaringen en andere mogelijkheden. Een kind gaat zich vergelijken met een ander en zijn eigen persoonlijkheid tekent zich daarbij steeds duidelijker af. Zelfkennis komt tot stand door het beeld dat anderen hem voorhouden, maar dromen en fantasieën dragen ook bij aan het zelfbeeld. De reacties uit de omgeving hebben invloed op dit proces. Het is belangrijk om dingen die een kind goed kan te benadrukken, hiermee versterk je zijn persoonlijkheid. Kinderen met een andere culturele achtergrond moeten respect voelen voor hun eigen cultuur. Vanaf een jaar of 9 is het geweten een deel van de persoonlijkheid geworden en een

kind houdt zich aan de gangbare normen en waarden. Eigenwaarde Belangrijk in deze fase is het gevoel van eigenwaarde. Elk kind vindt het leuk om complimenten te krijgen, erbij te horen en anderen te helpen. Hij wil laten weten wat hij waard is. Er ontstaat langzamerhand verantwoordelijkheidsbesef. Een kind leert stap voor stap zijn verantwoordelijkheid te dragen.

2.4 Coaching

Binnen KindRijk wordt er coaching aangeboden aan alle gastouders, dit gaat om individuele coaching. Maar ook worden er voor gastouders elke maand een netwerkbijeenkomst georganiseerd, waar de ruimte is om coaching vragen te stellen, met elkaar van gedachten en ervaringen te wisselen en is er een informatief moment. Binnen de coaching staat het pedagogisch beleid en alle aspecten in het pedagogisch beleid centraal. Alle persoonlijke ontwikkelingen kan de gastouder zelf bijhouden in een persoonlijk ontwikkelingsplan. Alles op het gebied van coaching bij KindRijk staat beschreven in het coachplan.

2.5 Opleidingsplan

KindRijk Gastouderbureau heeft een opleidingsplan. Het opleidingsplan wordt opgesteld n.a.v. de eisen die de overheid stelt aan kinderopvang en aan de scholing van pedagogisch medewerkers en gastouders in de kinderopvang. Daarnaast wordt bij het opstellen van het opleidingsplan gekeken naar de behoeften van de kinderen, de organisatie, de medewerkers en de actualiteit. Het opleidingsplan is een werkdocument en kan gedurende het jaar bijgesteld of aangepast worden.

Wij bieden onze gastouders het hele jaar door verschillende kindgerichte en persoonlijke effectiviteit trainingen aan. Deze trainingen zijn gericht op verbreding van de kennis en ontwikkeling van de gastouders, zodat kinderen optimaal ondersteund kunnen worden tijdens de opvang.

Zo bieden we ook de mogelijkheid om met De VVE methode Piramide mee te doen en bieden diverse trainingen daarvoor aan. Het opleidingsplan is in te zien op de website.

2.6 Beroepskracht kind ratio (BKR)

Wij hanteren de richtlijnen van de GGD, dit zorgt ervoor dat er nooit teveel kinderen bij de gastouder zitten.

Maximaal op te vangen kinderen: Hoeveel kinderen een gastouder mag opvangen, hangt af van de leeftijd van de kinderen.

- Er mogen maximaal 6 kinderen van 0 tot 13 jaar worden opgevangen. Daarbij worden eigen kinderen tot 10 jaar meegeteld.
- Er mogen niet meer dan 5 kinderen tegelijk worden opgevangen, als deze kinderen allemaal jonger dan 4 jaar zijn. Inclusief de eigen kinderen tot 4 jaar.
- Er mogen maximaal 4 kinderen van 0 en 1 jaar tegelijk aanwezig zijn, waarvan maximaal 2 kinderen van 0 jaar. Inclusief eigen kinderen.
- Bij de opvang van 4 of meer kinderen is een achterwacht beschikbaar. Deze achterwacht moet telefonisch bereikbaar zijn en in geval van calamiteiten binnen 15 minuten op de opvanglocatie zijn.

Hoofdstuk 3: Voordat de opvang start..



3.1 Plaatsingsbeleid

Bij KindRijk is elk kind welkom! We proberen voor ieder kind een warme, veilige en vertrouwde opvang te bieden. Het kan zijn dat de KindRijk gastouder(s) een wachtlijst heeft, kinderen worden dan geplaatst op volgorde van opgave.

3.2 Kennismaking

- Kennismaking (soms komen ouders via gastouder zelf)
Ouders/ verzorgers die graag kennis willen maken met KindRijk Gastouderbureau kunnen een kennismakingsgesprek plannen met KindRijk. Tijdens dit gesprek vertellen wij hen over ons beleid, over praktische zaken rondom financiën en bevragen wij de vraagouder op het vlak van vraag naar gastouderopvang. Uiteraard is er ook veel ruimte voor het stellen van vragen. Dit kennismakingsgesprek is vrijblijvend en er zijn geen kosten aan verbonden. Vraagouders kunnen indien gewenst ook een vrijblijvende offerte krijgen van de kosten van de opvang. Wanneer de vraagouder overgaat tot inschrijven, kan dit via de website www.kindrijk-edo.nl. KindRijk gaat dan voor deze vraagouder aan de slag om de juiste match te vinden.
- Koppelgesprek (niet altijd)
Na een uitgebreid kennismakingsgesprek gaan we voor de vraagouder op zoek naar de juiste match.
Zodra deze gevonden is vindt er na een eerste kennismaking plaats tussen vraagouder en gastouder, bij de gastouder thuis. In dit koppelgesprek zullen we alle puntjes op de i gaan zetten en vastleggen, zodat zowel vraagouder als gastouder altijd zeker zijn dat alles besproken is wat betreft opvangdagen, uren persoonlijke informatie, financiële kosten en wenperiode van het kind.
- Contract aangaan
Voor het ondertekenen van een contract wordt er altijd een concept contract ter beschikking gesteld voor zowel vraag- als gastouder. Dit contract wordt ondertekend door KindRijk, vraagouder en gastouder.
In ons contract zitten geen kleine lettertjes. Een gastouder die werkt bij KindRijk kan ook bij een ander gastouderbureau werken.
- Evaluatiegesprek
KindRijk Gastouderbureau streeft naar tevredenheid van beide partijen. Vandaar dat er 2 maanden na het starten of overstappen van de opvang een eerste telefonisch evaluatiegesprek plaatsvindt met vraagouder. Hiervoor ontvangt de vraagouder een evaluatieformulier. Na dit eerste gesprek wordt er twee keer per jaar geëvalueerd: één keer telefonisch en één keer bij de gastouder thuis.

- Exitgesprek
Wanneer de opvang ten einde loopt of om een andere reden wordt beëindigd, benadert KindRijk de vraagouders voor een exitgesprek. Tijdens dit gesprek wordt besproken wat de ervaringen waren met de gastouder en KindRijk.

3.3 Inschrijven

Inschrijven kan via onze website www.kindrijk-edo.nl. Onder het tabblad Gastouderopvang is ons inschrijfformulier te vinden.

Hoofdstuk 4: Eisen gastouderopvang en gastouderbureau



4.1 Eisen en rol gastouder

Bij de selectie van de gastouder komt ook zeker de opvangomgeving ter sprake. Er wordt gekeken of deze omgeving kindvriendelijk is, en veilig is ingericht. De GGD, die dit overigens streng controleert, hanteert hiervoor heel strikte normen. Jaarlijks inspecteren zij het gastouderbureau, opdat het zijn beleid volgt, en zal hiervan een inspectierapport opmaken. Zowel KindRijk als oudercommissie dienen in het bezit te zijn van deze rapporten. De rapporten zijn tevens in te zien door ouders.

Daarnaast worden de gastouders jaarlijks bezocht door KindRijk ten behoeve van een risico-inventarisatie, waarin de risico's en voorzorgsmaatregelen beschreven staan van alle binnen- en buitenruimten waar de kinderen gebruik van maken. Naar aanleiding van deze risico-inventarisatie met betrekking tot de veiligheid en gezondheid van de kinderen, zal het bureau een plan van aanpak opstellen en het uiteindelijke advies uitbrengen. Zowel KindRijk als de gastouder dienen in het bezit te zijn van (een kopie) van dit verslag.

Bij een kindvriendelijk huis, hoeft ook niet direct ieder kwetsbaar vaasje weggezet te worden. Er wordt uitgegaan van een veilige, maar leefbare woonomgeving. Kinderen moeten immers ook leren dat ze niet overal aan mogen komen, maar ze moeten ook de gelegenheid krijgen om spelenderwijs te onderzoeken. Wat zijn dan wel de eisen bij een inspectie? Voor 0 tot 4 jarigen dient er een afzonderlijke slaapruiimte aanwezig te zijn, welke is afgestemd op kinderen. Voor alle leeftijdsgroepen dienen er voldoende binnen- en buiten speelruimten te zijn. Voor de binnenruimte hanteren we een richtlijn van 3,5 m² bruto speelruimte per kind. Alle binnenruimten dienen altijd rookvrij te zijn, en er moeten binnen de opvanglocatie voldoende werkende rookmelders aanwezig zijn. Minimaal één per verdieping. De gastouder beschikt over voldoende buitenspeelmogelijkheden, afgestemd op het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Wat wordt er van de gastouder verwacht?

- De gastouder beschikt over minimaal een diploma mbo-2 helpende (zorg en) welzijn, of u bent in het bezit van een ander diploma, waarmee voldaan wordt aan de deskundigheidseisen die de wet heeft gesteld.
- De gastouder is minimaal 21 jaar
- De gastouder is in het bezit van een geldig certificaat EHBO aan kinderen, of is bereid deze te halen.
- De gastouder en de huisgenoten die 18 jaar of ouder zijn, zijn in het bezit van een "verklaring omtrent gedrag", welke niet ouder dan twee maanden is, Personen die structureel aanwezig zijn op de opvanglocatie, denk hierbij aan huishoudelijke hulp buurvrouw die wekelijks op de koffie komt, maar ook een tuinman die maandelijks langs komt is een structureel aanwezige persoon. Deze dienen ook een VOG aan te vragen en zich te registreren in het personenregister waarnaar ze zich kunnen koppelen met het gastouderbureau waar de gastouder mee samenwerkt.
- De gastouder spreekt tijdens de opvang Nederlands of een erkende Nederlandse streektaal.
- De gastouder heeft de ouderlijke macht over al uw eigen kinderen.
- De gastouder woont niet op het zelfde adres als de ouders van de op te vangen kinderen.

- De gastouder is telefonisch bereikbaar tijdens de opvang.
- De woning waar de opvang voldoet aan de veiligheidsnorm voor kinderopvang.
- De gastouder werkt op een veilige en hygiënische manier.
- Indien de gastouder gebruik maakt van een auto tijdens de opvang, heeft de gastouder een auto inzittende verzekering.
- De woning waar de opvang plaats vindt is ten alle tijden rookvrij.
- De kinderen worden uitsluitend door de gastouder opgevangen.
- De gastouder is bereid en in staat om het eigen leven en leefomgeving in te richten op de zorg voor kinderen.
- De gastouder staat open voor andere gewoontes, culturen en leefstijlen.
- De gezinssituatie van de gastouder is stabiel en de gezinsleden van de gastouder staan positief tegenover de opvang van kinderen.
- De gastouder beschikt over de wil en de vaardigheid een relatie op te bouwen met de ouders en regelmatig contact te hebben over de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen.

Houding gastouders t.o.v. KindRijk gastouderbureau

- Is bekend met het pedagogisch beleidsplan en handelt hiernaar
- Staat open voor thema avonden en intervisiebijeenkomsten/groepen
- Houdt zich aan het beroepsgeheim en de privacy van kinderen en ouders
- Kent het protocol kindermishandeling en handelt hiernaar
- Kent het protocol ziekte kinderen en medicijnen en handelt hiernaar
- Werkt mee aan de jaarlijkse risicoinventarisatie en het hieruit voortkomende plan van aanpak.
- Werkt mee aan de evaluatie met vraagouders en medewerker gastouderbureau.

4.2 Taken en rol van het gastouderbureau

Het gastouderbureau heeft in eerste instantie een bemiddelende en ondersteunende rol, maar daarnaast heeft het ook een adviserende en begeleidende rol. Gastouderbureau KindRijk is een geregistreerd gastouderbureau. Bemiddeling door ons geeft de ouders recht op kinderopvangtoeslag.

De medewerkers van het gastouderbureau werven de gastouders. Zij onderhouden het contact met de gastouders, en verzorgt de bemiddeling indien een ouder zich aanmeldt. De medewerkers bekijken welke gastouder hierbij het beste past, waarbij het kind uiteraard een belangrijke rol speelt. Het is een vereiste dat de opvang van kinderen op een verantwoorde wijze gebeurt. Het gastouderbureau draagt zorg voor het verstrekken en uitwisselen van de gegevens tussen alle partijen.

Daarnaast hebben we een wettelijke kassiersfunctie. Wij maken gebruik van een online urenregistratie systeem. Hierin kunt u zelf een sjabloon aanmaken voor vaste uren, dit systeem bespaart u heel wat invultijd. Tevens kunt u hier overzichtelijk al uw facturen vinden en wordt uw jaaropgave maandelijks bijgewerkt. Wij factureren de ouders maandelijks en storten dit binnen twee dagen aan onze gastouders door.

Ook na de koppeling blijft de medewerker actief met het ondersteunen van de gastouder en de ouder(s). Daarnaast heeft de medewerker van het bureau zelf veel ervaring met betrekking tot opvoeding en is te allen tijde bereid de ouder en gastouder te adviseren en begeleiden bij de opvoeding van de kinderen. Advies uitbrengen over afspraken, huisregels, breng- en haaltijden, en de betalingsregelingen; Jaarlijks evalueren wij de opvang samen met

u en de ouders. Wij bezoeken de gastouder minimaal vier keer per jaar. Daarnaast bemiddelen we bij conflicten of moeilijke gesprekken. Verzorgen wij een aanvullende verzekering.

4.3 Dagelijkse praktijk

Algemeen:

Kinderen willen zelf graag meedoen met kleine huishoudelijke handelingen. Afhankelijk van de leeftijd kun je ze kleine taken geven zoals een doekje in de prullenbak gooien, de tafel dekken, enzovoorts. Maak hierbij geen onderscheid tussen de jongens en de meisjes. Bij de gastouder zal het kind dagelijks mee naar buiten gaan, mits het weer het toelaat. Tijdens deze uitstapjes kun je kinderen veel bijbrengen over de seizoenen en alles wat het buiten ziet. Hierdoor leert het kind respect hebben voor de natuur.

Bij creatieve activiteiten (knutselen en dergelijke), kun je kinderen stimuleren door zelf enthousiast aan de gang te gaan. Kinderen worden hierdoor niet 'gedwongen', maar willen wel zelf ontdekken. Bij oudere kinderen draait het vaker om het resultaat, al wordt prestatiedrang en onderlinge competitie door de gastouder zeker niet bevorderd.

Baby's en jonge kinderen genieten vaak op jonge leeftijd enorm van het zingen van liedjes, soms met de bijbehorende bewegingen. Hierdoor stimuleer je als gastouder het ritmegevoel van het kind. Het kind leert zich te uiten.

De gastouder gaat bewust om met televisie kijken. Bij de kennismaking met de ouder(s) is het belangrijk dat de gastouder laat weten waarnaar en wanneer er tijdens de opvanguren wordt gekeken. Kinderen kijken in principe altijd samen met de gastouder televisie, en alleen naar programma's die voor kinderen geschikt zijn. De gastouder kan hierdoor ook reageren op de indrukken die de kinderen opdoen, en de vragen die zij hebben.

De gastouder houdt bij feestvieringen rekening met de belevingswereld van het kind. Te veel of niet begrijpende activiteiten veroorzaken onnodig onrust.

Gedurende de wenperiode is het niet verstandig om het kind mee te nemen naar een andere locatie. In ieder geval neemt de gastouder het kind alleen mee buiten de woonplaats, na overleg met de ouder(s).

De dagindeling:

Hoe gastouders hun dag inrichten, verschilt natuurlijk per gastouder afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd. Zorg als gastouder voor voldoende speeltijd en rustmomenten. Bespreek met het kind/de kinderen wat je die dag gaat doen, bereid ze voor en creëer zo structuur. Als kinderen bijvoorbeeld 's middags uit school komen, dan wordt er vaak met elkaar iets gedronken, en kunnen de kinderen hun verhaal kwijt.

Voeding en slaappgedrag:

Ook de gezamenlijke maaltijd biedt een rustpunt. Een goede sfeer bevordert de eetlust.

Gedurende de dag wordt het gastkind een gezonde en afwisselende voeding gegeven.

Tussendoortje wordt door de gastouder op voorhand met de ouder(s) overlegd. Het bevordert het sociale gedrag van het kind als de gastouder bij voorkeur de kinderen allemaal hetzelfde te eten geeft.

Het voorkomt 'jaloers zijn' en stimuleert kinderen om te eten. Uiteraard houdt de gastouder in overleg met de ouder zo veel mogelijk rekening met de eetwensen ten aanzien van het kind als het gaat om allergieën, of religieuze of principiële overtuiging. In het eerste jaar houdt de

gastouder zich zoveel mogelijk aan de slaap- eettijden waaraan de baby gewend is. Naarmate een kind ouder wordt, voegt het zich in het dagritme van het gastgezin. Gastkinderen mogen niet alleen thuis gelaten worden als zij slapen. Voor het hele beleid over veilig slapen, zie bijlage 1.

Hygiëne:

Een hygiënische opvangomgeving en een goede lichamelijke verzorging, zorgen ervoor dat onnodige ziektes zoveel mogelijk worden uitgesloten. Ouders en gastouders maken hier ook afspraken over. Het gastouderbureau beschikt over het protocol hygiëne dat vrij inzichtelijk is en op de website www.kindrijk-edo.nl staat. Het bureau verwacht van haar gastouders dat zij hiervan op de hoogte zijn en ook volgens dit protocol werken.

4.4 Spel en speelgoed

Het is belangrijk dat er voor de leeftijd van de gastkinderen geschikt speelmateriaal voorhanden is. Daarom heeft KindRijk een spel-o-theek. Elke gastouder die kinderen binnen KindRijk opvangt, kan hier lid van worden en maandelijks speelgoed of ontwikkelingsmaterialen lenen. Daardoor kan aan de gastkinderen voorzien worden in een divers aanbod van speelgoed wat past bij de verschillende ontwikkelingsfase van de kinderen.

Een creatieve gastouder weet voor het kind interessant materiaal aan te bieden, zoals pollepels, pannen, oude tijdschriften, kartonnen dozen of lappen. Goed speelgoed is multifunctioneel en uitnodigend voor de fantasie.

Voor een gastouder kan onze spel-o-theek uitkomst bieden om samen met de kinderen nieuw speelgoed uit te proberen. In overleg met de ouders kan de gastouder de wenselijkheid van computerspelletjes bespreken. Het samen lezen van boekjes biedt kinderen op allerlei manieren iets waardevols en zien wij als groot onderdeel van de basisontwikkeling: de mogelijkheid om op schoot te zitten (geborgenheid), het stimuleert de taalontwikkeling, en het verrijkt de fantasiewereld. Ook de bibliotheek heeft regelmatig voorleesdagen, die leuk zijn voor kinderen. Dit bevelen wij onze gastouders aan.

4.5 Verzekeringen

Het gastouderbureau draagt zorg voor aanvullende verzekeringen. Iedere ouder en gastouder dienen WA verzekerd te zijn. Daarnaast sluit het bureau een WA verzekering voor bedrijven af voor omstandigheden die eventueel niet gedekt worden door de eigen verzekering.

Gastouders kunnen hierover desgewenst aanvullende informatie over opvragen. Wel is de gastouder zelf verantwoordelijk voor een inzittende verzekering als er gebruik wordt gemaakt van een auto tijdens de opvang.

Hoofdstuk 4: Het kind



5.1 VVE- programma Piramide

KindRijk werkt op de kinderopvang en peuteropvang met het VVE programma Piramide. KindRijk biedt gastouders de mogelijkheid om VVE voor gastouders te volgen. Een basis voor de VVE waar de gastouder mee kan werken en waarmee de gastouder kan aanhaken op de thema's van de kinderopvang en peuteropvang. Peuters met een ontwikkelingsachterstand wordt extra ondersteuning aangeboden om achterstanden voor de start in de basisschool te voorkomen.

Als de gastouder deze piramide werkwijze ook wil aanbieden worden de kinderen extra gestimuleerd. KindRijk voorziet elke themaperiode in themapakketten, die door de gastouder op te halen zijn.

Om te starten met VVE biedt KindRijk een pakket: 'De basis van VVE voor de gastouder' aan, dit is een pakket vol met materialen om te starten met VVE, denk aan praatplaten, creatief materiaal etc.

Programma Piramide:

Piramide is een totaal programma voor kinderen van 0-7 jaar. Dit programma heeft een doorgaande lijn binnen de gastouderopvang, kinderopvang, peuteropvang en groep 1/2 van het basisonderwijs.

De Piramide methode is een methode voor jonge kinderen vol interactieve betekenisvolle activiteiten. Niet alleen kinderen met een achterstand maar ook de vaardige kinderen vinden hierin voldoende uitdaging.

Piramide bestaat uit 3 intelligentiegebieden, namelijk emotionele, fysieke en cognitieve intelligentie en zorgt ervoor dat jonge kinderen zich spelenderwijs ontwikkelen op alle ontwikkelingsgebieden. De kinderen ontwikkelen zich op het gebied van taal, persoonlijkheid, motoriek, kunst, sociale-emotioneel en op het gebied van waarnemen, denken en rekenen. Het kind oriënteert zich verder op ruimte, tijd en wereldverkenning.

Piramide biedt veel uitdagende activiteiten, de kinderen leren spelenderwijs en doen zelf ontdekkingen. Bij Piramide wordt gewerkt met thema's die aansluiten bij de belevingswereld van het kind. Een thema duurt gemiddeld een maand en wordt aangepast aan de behoefte van de kinderen.

Er wordt gewerkt met een jaarprogramma waarin ongeveer 9 thema's aan bod komen. Elke gastouder die met deze werkwijze werkt past de thema's aan op de behoeften van de eigen kinderen. Er kan ondersteuning plaatsvinden vanuit het gastouderbureau.

Er zijn activiteiten met alle kinderen bij de gastouderopvang en hele kleine groepjes (individueel), met veel begeleiding of juist zelfstandig en vrij spel.

De thema's binnen Piramide zijn: Welkom, Mensen, Eten en drinken, Herfst, wonen, Feest, Ziek en gezond, Kleding, Lente, Kunst, Verkeer, Zomertijd.



Daarnaast is er binnen KindRijk ook ruimte voor eigen thema's waaronder ook christelijke thema's. deze thema's worden dan volgens de richtlijnen van Piramide voorbereid en geven daarmee aandacht aan alle ontwikkelingsgebieden.

De speelse activiteiten lokken interactie uit waardoor een rijk taalaanbod ontstaat, zo kan er gericht ingespeeld worden op de taalontwikkeling. Door middel van pictogrammen worden thema's in beeld gebracht, waardoor het voor het kind herkenbaar wordt.

De methodiek Piramide is een gecertificeerd VVE- programma.

In veel activiteiten worden mondelinge vaardigheden gebruikt: spreken, luisteren en vergroten van de woordenschat. In het thema Kleding is bijvoorbeeld een activiteit over de lievelingskleden van ieder kind. Thuis hebben ze hier met hun ouders al over nagedacht bij de keuze van deze kleden (persoonlijke ontwikkeling). Op de gastouderopvang vertellen ze waarom dit hun lievelingskleden zijn (taal en sociaal-emotioneel) en ontdekken ze dat iedereen verschillende lievelingskleden heeft en kijken ze goed naar hun eigen kleden (waarneming en denken), waarna de kinderen die verwerken in een creatieve opdracht (kunst).

Belangrijk binnen ons VVE thema's is de ouderbetrokkenheid, ouders wordt gevraagd mee te denken over attributen.

De thema's zijn afgestemd op de directe belevingswereld van de kinderen. De activiteiten zijn heel speels en worden op een ongedwongen manier verweven in het normale dagritme van de gastouderopvang

5.2 Observeren en signaleren

Gedurende het hele jaar wordt de ontwikkeling van de kinderen in de gaten gehouden. Prestaties en uitdagingen worden bijgehouden en zo probeert de gastouder van het kind om hem/ haar te helpen in de ontwikkeling.



Wanneer er zorgen of bijzonderheden zijn houden wij het volgende stappenplan aan:

Stap 1: Signaleren/vermoeden

- o Een kind valt op in zijn gedrag.
- o Er is een gevoel dat er iets niet klopt
- o gastouder geeft dit aan bij gastouderbureau coach

Stap 2: Signalen en vermoedens bespreekbaar maken

- o gastouder doet observaties en maakt een beschrijving van de situatie maken om een beter beeld te krijgen.
- o gastouder maakt signalen en vermoedens bespreekbaar met de ouders en vraagt naar (h)erkenning.
- o Er volgt een nadere bespreking van signalen/vermoedens met gastouderbureau.

Stap 3: Plan van aanpak

- o Waar mogelijk stelt de gastouder zelf een plan van aanpak op in afstemming met gastouderbureau en vanzelfsprekend in overleg met ouders.

o Bij sprake van een complexe (zorg) vraag wordt de ouder geadviseerd om externe hulp in te schakelen, hierbij valt te denken aan Centrum voor Jeugd en Gezin, Huisarts, Samenwerkingsverband etc.

Stap 4: Evalueren/afsluiten

o Er vindt een evaluatie plaats met de hierbij betrokken partijen. Als extra ondersteuning niet meer nodig is, wordt het dossier afgesloten. Als extra ondersteuning nog nodig is, wordt het plan van aanpak herzien.

De gastouder wordt in het proces ondersteund door het gastouderbureau en de pedagogisch coach. Wanneer er vermoedens van kindermishandeling of huiselijk geweld zijn kan er overleg gepleegd worden met de Aandachtfunctionaris van KindRijk, Carola Roelofsen.

5.3 Pedagogisch coach

KindRijk heeft 2 medewerkers die de functie van pedagogisch coach uitvoeren. Deze medewerkers zijn hiervoor geschoold en hebben een diploma/ certificaat behaald. De taken van de pedagogisch coach:

- Voeren van coaching gesprekken met pedagogisch medewerkers of gastouders, dit kan op verzoek van medewerker, coach, manager of directie.
- Observatie op locatie, hoe wordt het pedagogisch beleid uitgevoerd en waar is hulp en begeleiding bij nodig?
- De pedagogisch coach is ook via de mail bereikbaar, zodat er dagelijks met de pedagogisch coach overlegt kan worden over bepaalde situaties.

Elke gastouder krijgt 2 keer per jaar een coachgesprek.

Hoofdstuk 6: De ouder/ verzorger



6.1 Schriftelijke informatie

Veel informatie over KindRijk is te vinden op de website www.kindrijk-ede.nl, in onze beleidsmap (ter inzage bij gastouder) en op te vragen bij de administratie info@kindrijk-ede.nl.

Wanneer er vanuit de gastouder nieuws is krijgen alle ouders hierover een email. Informatie vanuit de gastouder bedoelt voor alle ouders, wordt gecommuniceerd via de email. Wanneer het informatie is over zaken die op korte termijn geregeld moeten worden, kan dit ook via de app gebeuren.

6.2 Overdracht

De dagelijkse overdracht wordt elke dag verzorgd door de gastouder. Ouders/ verzorgers kunnen belangrijke dingen in een overdracht schriftje zetten en ook de gastouder doet dat dagelijks voor de kinderen van 0-1 jaar, wekelijks voor de kinderen van 1-2,5 jaar en af en toe voor de kinderen van 2,5-4 jaar. Hierbij valt te denken aan de slaaptijden, de activiteiten, hoe gaat het vandaag met het kind, wat heeft het kind gegeten etc.

KindRijk heeft een online ouderportaal, hierin is het mogelijk om een online schriftje bij te houden. Ouder en gastouder beslissen samen of zij een overdrachtsboekje of een digitale overdracht gebruiken.

6.3 Oudercommissie

De oudercommissie bestaat uit een groep enthousiaste ouders die de belangen behartigen van de ouders.

Wij waarderen het enorm als ouders actief met ons willen meedenken. Uiteindelijk gaat er erom dat u tevreden bent. De oudercommissie heeft wettelijke adviesbevoegdheden. Zo adviseert de oudercommissie bijvoorbeeld over het pedagogisch beleidsplan, de klachtenprocedure en de tarieven. Wilt u graag deel uitmaken van onze oudercommissie, dan kunt u zich aanmelden via de mail: info@kindrijk-ede.nl.

De oudercommissie bestaat uit 3 afdelingen: BSO, kinderopvang en gastouderopvang. Veelal vergaderen zij apart. 1 keer per jaar is er een algemene oudercommissievergadering, hiervoor worden alle oudercommissieleden uitgenodigd.

6.4 Klachtenprocedure

Hieronder staat onze klachtenprocedure:

Voor de ouders

Hoe dient u een klacht in en hoe wordt de door u ingediende klacht door KindRijk behandeld.

Doel: Deze werkwijze beschrijft de manier waarop u als klant een klacht of opmerking in kunt dienen en hoe KindRijk uw melding intern behandelt. Doel van deze procedure is om te leren van klachten om daarmee onze dienstverlening te verbeteren en de klanttevredenheid te vergroten.

Inleiding:

KindRijk heeft in het kader van de Wet kinderopvang een interne klachtenregeling opgesteld. Deze regeling beschrijft de werkwijze bij het behandelen en registreren van klachten van klanten. Het heeft de voorkeur van KindRijk dat ouders/verzorgers een klacht eerst bespreekbaar maken met de direct betrokkene, bijvoorbeeld de gastouder zelf. Op het moment dat dit niet leidt een bevredigende oplossing voor u als 'klager' kunt u een schriftelijke klacht of opmerking indienen per email. Het registratieformulier waarmee u als klant een klacht kunt indienen is beschikbaar via de website KindRijk: <http://www.kindrijke.nl>.

Een formele klacht moet schriftelijk worden ingediend. Wanneer interne klachtafhandeling door KindRijk niet leidt tot een bevredigende oplossing dan staat u als klant de weg vrij naar aanmelding van het geschil bij de Geschillencommissie www.degeschillencommissie.nl. In sommige gevallen is het van belang de klacht rechtstreeks in te dienen bij de Geschillencommissie. Het reglement van de Geschillencommissie vindt u op onze website.

**1. Stappenplan indienen klacht****Voortraject klacht**

1. Op het moment dat u een klacht of opmerking heeft gaan we ervan uit dat u dit zo spoedig mogelijk met de betrokken gastouder bespreekt.
2. Wanneer dit niet tot een bevredigende oplossing leidt kunt u uw klacht of opmerking bespreken met de contactpersoon binnen het gastouderbureau.

Indienen klacht:

1. Een klacht wordt schriftelijk of digitaal ingediend via de bekende (mail)adressen
2. De klacht dient binnen een redelijke termijn na ontstaan van de klacht ingediend te zijn, waarbij 2 maanden als redelijk wordt gezien.
3. De klacht wordt voorzien van datum, naam en adres van de klager, eventueel de naam van de medewerker op wie de klacht betrekking heeft, de locatie plus een omschrijving van de klacht.
4. Mocht de klacht een vermoeden van kindermishandeling betreffen, dan treedt de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in werking. Deze klachtenprocedure wordt daarmee afgesloten.

Behandeling klacht

1. Inge vulde registratieformulieren worden bekeken door de manager
2. Zij meldt de inhoud van een melding bij de gastouder.
3. De manager of contactpersoon neemt contact op met direct betrokkenen; urgentie en vorm wordt bepaald in overleg met de klager en/of naar inzicht van de contactpersoon.
4. Indien nodig wordt de klacht (nogmaals) besproken met de gastouder.
5. De ouder wordt tussentijds op de hoogte gehouden van de voortgang van de klacht.
6. De manager legt ondernomen acties n.a.v. de klacht en contact met betrokkenen vast in een overzicht van meldingen.
7. Maximale doorlooptijd van een melding is 6 weken. Binnen 6 weken moet de klacht afgehandeld zijn.
8. De ouder krijgt na afloop een schriftelijk verslag van het oordeel op de door de ouder ingediende klacht.



9. In dit verslag wordt moet concreet zichtbaar zijn welke maatregelen er genomen zijn, of deze gerealiseerd zijn en zo niet, op welke termijn dit verwacht kan worden.

Externe klachtafhandeling

1. Wanneer interne klachtafhandeling niet leidt tot een bevredigende oplossing of uitkomst, heeft de ouder de mogelijkheid zich te wenden tot de Geschillencommissie.
2. De ouder kan zich rechtstreeks wenden tot de Geschillencommissie indien van de ouder redelijkerwijs niet kan worden verwacht dat hij onder de gegeven omstandigheden een klacht bij de houder indient.
3. Ook als de klacht niet binnen zes weken tot afhandeling heeft geleid, kan de klacht worden voorgelegd aan de Geschillencommissie.
4. De klacht dient binnen 12 maanden, na het indienen van de klacht bij KindRijk gastouderbureau, aanhangig gemaakt te zijn bij de Geschillencommissie.

Het reglement van de Geschillencommissie kunnen ouders vinden via de website:
www.degeschillencommissie.nl/ondernemers/klacht-indienen/

De medewerker van het bureau informeert over de klachtenregeling. Deze regeling geldt voor aspecten van het bureau en de dienstverlening. Ouders kunnen met klachten bij de medewerkers terecht. De klacht wordt naar behoren behandeld. Verder is het bureau aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. De Geschillencommissie kan een officiële uitspraak doen over de afhandeling van de betreffende klacht. De klager heeft zelf de keuzemogelijkheid om de klacht intern bij gastouderbureau KindRijk of via de Geschillencommissie te laten behandelen.

Hoofdstuk 7: Veiligheid en hygiëne



7.1 GGD

De GGD voert inspecties uit om te kijken of de gastouderopvang voldoet aan de wettelijke veiligheidseisen.

De rapporten van deze inspecties zijn te vinden bij de gastouder, op de site LRK en de website van www.kindrijk-edo.nl

7.2 Meldcode

Een veelbesproken item in de kinderopvang is kindermishandeling. Onder kindermishandeling verstaan we alle vormen van geestelijk, lichamelijk en/ of seksueel geweld tegen kinderen of het nalaten van zorg en aandacht.

Wij hanteren daarom een beleid: Kindermishandeling.

De gastouder is verplicht om met de meldcode te werken, zodra er vermoeden is van kindermishandeling of seksueel misbruik.

De aandachtfunctionaris geeft 2 keer per jaar een voorlichting over de meldcode. Iedere gastouder is verplicht 1 voorlichting bij te wonen.

In alle gevallen is kindermishandeling een precare zaak, wij gaan er daarom zorgvuldig mee om.

7.3 Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

Het werken met kinderen maakt het noodzakelijk dat het materiaal en de inrichting van de gastouderopvang voldoen aan strenge veiligheidsnormen. Het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid beschrijft de veiligheidsrisico's die de opvang van kinderen met zich meebrengt op de thema's; verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verstikking, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. Zo nodig wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld. Op basis hiervan wordt een actieplan (plan van aanpak) veiligheid opgesteld en uitgevoerd. Het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid beschrijft de gezondheidsrisico's die de opvang van kinderen met zich meebrengt op de thema's: ziektekiemen, binnen- en buitenmilieu en medisch handelen. Elk jaar doorlopen we samen met de gastouder het plan van aanpak van beleid veiligheid en gezondheid. Naast het beleidsplan houdt elke gastouder de RIE (Risico Inventarisatie) bij.



7.4 Privacy Policy

KindRijk hecht veel waarde aan de bescherming van persoonsgegevens.

Hoe wij omgaan met persoonsgegevens is te lezen in dit Privacy Policy.

Wij houden ons in alle gevallen aan de Wet Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Persoonsgegevens van kinderen en ouders/ verzorgers

De persoonsgegevens van kinderen en ouders/ verzorgers wordt verwerkt met de volgende doelstellingen:

- Administratieve doeleinden, hierbij valt te denken aan het maken van het contract en het bewaren van telefoonnummers die nodig zijn.
- Communicatieve doeleinden, hierbij valt te denken aan het verzenden van nieuwsbrieven, het informeren van de vraagouders.

- Het uitvoeren van de opdracht tot het bieden van opvang.

De persoonsgegevens worden op de volgende wijze bewaard:

- Op de computers/ tablets van de gastouder.
- Op de computer van onze software
- Op de computer van wettelijke organisaties waar wij gegevens aan moeten overhandigen, hierbij valt te denken aan Belastingdienst, Gemeente Ede etc.

Wij doen er alles aan om deze methoden zo goed mogelijk te beveiligen.

De gegevens bewaren wij 7 jaar in onze financiële administratie.

7.5 Achterwacht

Wanneer er meer dan 4 kinderen opgevangen worden en er doet zich een calamiteit voor dan is er een extra persoon/gastouder gewenst. Dan heeft de betreffende gastouder een achterwacht die gebeld kan worden.

7.6 Protocollen en formulieren van KindRijk

Op de website van KindRijk (www.kindrijk-edede.nl) zijn de protocollen en formulieren in te zien en te downloaden.

Mocht je na het lezen van bovengenoemde documenten toch nog vragen hebben, neem dan contact op met de medewerkers van het gastouderbureau.

KindRijk Gastouderbureau
Bonnetstraat 5, 6718 XN, Ede
T. 0318 309066
e-mail: info@kindrijk-edede.nl



Bijlage 1: Beleid Veilig slapen



Slapen is net als eten en drinken. Je kunt niet zonder, het is geen luxe, het is een noodzaak! Veel kinderen slapen op het kinderdagverblijf. Natuurlijk letten we erop dat de slaapkamer in het kinderdagverblijf schoon is en er goed verzorgd uitziet. Het is belangrijk dat er frisse lucht binnenkomt en de kamer rustig is ingericht.

Ook proberen we kinderen steeds zoveel mogelijk in hetzelfde bedje te laten slapen.

1. Waar letten we op?

* Leg de baby altijd op de rug te slapen.

Het veiligst slaapt een baby op zijn rug. Leg een baby nooit op zijn buik te slapen. Indien ouders beslist willen dat hun kind op de buik slaapt, dan laten we ouders hiervoor tekenen. Leg het kindje wel regelmatig op de buik als het wakker is en er iemand goed op het kindje let. Steeds vaker oefenen bevordert de motorische ontwikkeling. Als een wat oudere en gezonde baby zich eenmaal vlot om en om kan draaien en bij het slapen zelf kiest voor buikligging, gaan wij daar niet tegenin door het kind elke keer weer terug te draaien. We houden hierbij wel de bed veiligheid in de gaten.

* Voorkom dat de baby het te warm heeft.

Dekbedjes zijn vaak te warm en kunnen daardoor gevaarlijk zijn. Daarom gebruikt KindRijk slaapzakken voor de kinderen. KindRijk verzorgt slaapzakken, zo weten we zeker dat elk kind een slaapzak met de juiste maat en de juiste dikte aan heeft.

Wanneer er toch een deken nodig is, gebruiken wij katoenen dekentjes in een dekbedovertrek.

Wanneer een baby koorts heeft, zorgen wij ervoor dat de baby niet te warm gekleed in bed gaat.

Bij KindRijk slapen kinderen niet met een bedekt hoofd.

De aanbevolen slaapkamertemperatuur is 15 tot 18 graden. Voor een pasgeboren baby mag dit wel 20 graden zijn. Voor wat betreft de temperatuur zijn wij aangewezen op de temperatuur buiten en het klimaat in de school. Wij doen er zoveel mogelijk aan om de temperatuur en de CO2 gehalte zo gunstig mogelijk te hebben in de slaapkamer.

* Veiligheid in bedjes.

Een babybedje moet in Nederland aan de veiligheidseisen voldoen, denk hierbij aan ventilatie, de afstand tussen de spijlen etc.

Bij KindRijk wordt geen gebruik gemaakt van zachte materialen in bed: geen zacht matras, geen kussens, geen dekbedje of plastic zeiltje.

Alle bedjes bij KindRijk hebben een Aerosleptopper over het matras. Hierdoor zit er lucht tussen het kindje en de matras en kan de baby ook in buikligging gewoon ademen.

Wanneer we een baby op bed leggen, wordt het bedje laag opgemaakt of indien mogelijk maken we gebruik van een slaapzakje.

Kleding met koortjes of capuchons gaan uit voordat het kind naar bed gaat. Ook worden er geen spenen met koordje gebruikt.

Sieraden gaan altijd af voor het kind in bed gaat.

Pedagogisch medewerkers controleren sluitingen van bedjes voor ze het kind in bed doen.

* Rust en regelmaat.

Het is belangrijk dat er een vast patroon gevolgd wordt voor het slapen gaan. Rituelen zijn belangrijk, zeker ook voor de allerkleinste kinderen. Ze hebben nog geen tijdsbesef. Door

altijd hetzelfde patroon te volgen, weten de kinderen wat er gaat gebeuren. Dit geeft houvast en een veilig gevoel. Voordat de kinderen op bed gaan worden kinderen niet meer geactiveerd maar mogen bijvoorbeeld nog een boekje lezen of een puzzel maken, zo gaan de kinderen rustig naar bed.

Bij KindRijk Kinderopvang hanteren alle medewerkers dezelfde bed rituelen.

*** Hou de kinderen in bed in de gaten.**

De pedagogisch medewerkers kijken regelmatig bij de kinderen in de slaapkamer. Wanneer een kind niet fit is, onrustig slaapt of afwijkend slaapedrag vertoont, wordt er extra gekeken bij het kind. Het is belangrijk om hier extra aandacht aan te besteden. Bij kinderopvang Bobbi hebben alle boven bedjes (bedjes voor de jongste kinderen tot 18 maand ongeveer) een camera. Wanneer ouders/ verzorgers getekend hebben voor akkoord wordt het kindje in de gaten gehouden via de camera die in het bedje hangt. In 2020 zal er ook bij kinderopvang Woezel camera's geplaatst worden.

2. Regels die we hanteren ten aanzien van gebruik van bedjes en beddengoed

Bij KindRijk proberen we zoveel mogelijk het kindje in hetzelfde bedje te laten slapen. 's Morgens worden de bedjes opgemaakt en worden de slaapzakken al in de bedjes gelegd.

3. Rusten

De oudste kinderen gaan rusten. Op de groep Jip en Janneke is er de mogelijkheid om te rusten op rustbedjes, voor ieder kind één. De kinderen krijgen een lakentje in bed en slaapzak aan en mogen met knuffel/ speen in bed. De kinderen gaan volgens een bed ritueel in bed en mogen slapen of rusten.

In deze ruimte is tijdens het rusten/ slapen een pedagogisch medewerker aanwezig.

